

Kaufmännische Angestellte Schwerpunkt Finanzbuchhaltung (m/w/d)

In Teilzeit 15-20 Stunden/Woche

Wer wir sind:

Die BOHLENDER GmbH in Grünsfeld steht für Qualität und Innovation in der Laborwelt. Als zukunftsorientiertes Unternehmen legen wir großen Wert auf exzellente Lösungen und erstklassigen Service – und genau dafür brauchen wir DICH!

Was Deine Tätigkeiten sind:

- Buchungen für Debitoren und Kreditoren vornehmen
- Durchführung des Zahlungsverkehrs sowie des Mahnwesens
- Abstimmung von Konten und Klärung offener Posten
- Vorbereitung und Unterstützung bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Unterstützung bei steuerlichen Fragestellungen und Zusammenarbeit mit dem Steuerberater
- Allgemeine administrative Tätigkeiten im Bereich der Buchhaltung

Was Du mitbringen solltest:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Buchhaltung oder eine vergleichbare Qualifikation
- oder mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung Buchhaltungssoftware (z. B. DATEV)
- Selbstständige, strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit

Was wir Dir bieten:

- Eine langfristige und sichere Anstellung in einem freundlichen und motivierten Team
- Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit) im Rahmen einer Teilzeitstelle; Arbeitstage und Zeiten können abgestimmt werden.
- Attraktive Vergütung und diverse Sonderleistungen
- Ein modernes Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien, das macht Spaß und verhindert Frust
- Täglich ein kostenloses, frisches Mittagessen

Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung!

Hier gleich bewerben:

bohlender.de/fibu



**Wir
suchen
Dich!**

Kontakt:

Frau Marina Kirchner
karriere@bohlender.de
0 93 46-92 86-19

**Wir freuen uns darauf,
Dich kennenzulernen!**

